Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 25 «Рябинка»

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом МАДОУ № 25
Протокол № 1 от
«30»августа 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ № 25
_____ Л.Ю.Балаева
«30» августа 2024 г.

Годовой план работы

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 25 «Рябинка» на 2024 – 2025 учебный год

ЭП

Подписано цифровой подписью:
Балаева Лариса Юрьевна
DN: cn=Балаева Лариса Юрьевна,
o=МАДОУ № 25, ou=Заведующий
МАДОУ № 25,
email=bsk_du25@mail.ru, c=RU
Дата: 2024.08.30 10:55:42 +07'00'

г.Бердск, 2024

План работы МАДОУ № 25
на 2024-2025 учебный год

Содержание

I. Анализ деятельности МАДОУ № 25 за 2023-2024 учебный год.

II. Организационно-методическая работа.

1. Собрания трудового коллектива.
2. Педсоветы.
3. Семинары, консультации, педчасы, мастер-классы.
4. Инновационная деятельность в ДОУ.
5. План участия воспитанников и педагогов ДОУ в мероприятиях регионального и городского уровней.
6. Система внутреннего мониторинга: Руководство и контроль. Изучение педагогического процесса.
7. Совещания при заведующем.
8. Открытые просмотры педагогической деятельности.
9. План работы психолого-педагогического консилиума МАДОУ № 25.

III. Организационно-педагогическая деятельность.

IV. Работа с семьями воспитанников.

V.Административно-хозяйственная работа.

Приложения:

1. Примерный комплексно-тематический план МАДОУ № 25 на 2024-2025 учебный год.
2. Расстановка кадров.
3. График аттестации педагогических работников МАДОУ № 25.
4. График прохождения КПК педагогических работников МАДОУ № 25
5. План по предупреждению детского травматизма на 2024-2025 учебный год.
6. План мероприятий по противопожарной безопасности на 2024-2025 учебный год.
7. План мероприятий МАДОУ № 25 по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 учебный год.
8. План мероприятий по профилактике и выявлению семей, требующих особого педагогического внимания в МАДОУ № 25 на 2024-2025 учебный год.
9. Планы работы и циклограммы деятельности специалистов МАДОУ № 25 на 2024-2025 учебный год.

I. Анализ деятельности МАДОУ № 25 за 2023-2024 учебный год (см. Аналитический отчёт «Об итогах деятельности МАДОУ № 25 в 2023-2024 учебном году»). Годовой план разработан по итогам анализа деятельности детского сада за 2023-2024 год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства. Определены следующие цель и задачи МАДОУ № 25 на 2024-2025 учебный год.

Цель деятельности на 2024-2025 учебный год:

Цель: Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования культуры личности ребенка, развитие его социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с его потребностями и с учетом Федеральной образовательной программы дошкольного образования и госполитикой РФ.

Задачи:

1. Создать условия для ранней профориентации дошкольников через формирование основ финансовой грамотности и элементарных математических представлений.
2. Формировать основы читательской грамотности у детей дошкольного возраста через разные формы театрализованной деятельности.

II. Организационно-методическая работа с кадрами

1. Собрания трудового коллектива

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный	Отметка о выполнении
№ 1	Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год. 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Основные направления образовательной работы МАДОУ № 25 на новый учебный год. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МАДОУ № 25.	сентябрь	заведующий	
№ 2	Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. 1.О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ № 25 за год; 2.О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом МАДОУ № 25 3.О выполнении соглашения по охране труда.	декабрь	заведующий	
№ 3	О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году. 1.О подготовке к летней оздоровительной работе. 2..Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 3.О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.	май	заведующий	

2. Педсоветы

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный	Отметка о выполнении
№ 1	**Единый педагогический совет**	август	заведующий, старший воспитатель	
№ 2	**Установочный педсовет** **Повестка дня:** 1. Итоги летней оздоровительной работы, готовность к 2024-2025 уч. году. 2. Выборы председателя, секретаря Педагогического совета, членов методического совета, творческой и рабочей групп. 3. Утверждение Образовательной программы МАДОУ № 25. 4. Утверждение Рабочих программ педагогов МАДОУ № 25 на 2024-2025 учебный год. 5. Утверждение годового плана работы на 2024-2025 учебный год. 6. О расстановке кадров по группам. 7. Выработка и принятие решений педсовета.	сентябрь	заведующий, старший воспитатель, члены МС	
№ 3	**Тематический педсовет № 1** «Сундучок знаний. Ранняя профориентация дошкольников – финансовая и математическая грамотность» **Повестка дня:** - «Психолого-педагогические основы ранней профориентации и финансовой грамотности старших дошкольников». - «Формирование основ математической грамотности детей дошкольного возраста в игровой деятельности » - «Организация центра финансовой и математической	ноябрь	заведующий, старший воспитатель, методист, члены МС	

	грамотности в группе» - «Работа с родителями (законными представителями) в вопросах ранней профориентации, финансовой и математической грамотности». - Итоги тематического контроля «Создание условий для ранней профориентации через формирование финансовой и математической грамотности»			
№ 4	**Тематический педсовет № 2 «Театрализация – средство развития читательской грамотности».** **Повестка дня:** - Итоги выполнения решений Педагогического совета № 1; - «Театрализованная деятельность в развитии творческих, коммуникативных и речевых способностей»; - Итоги тематического контроля - «Организация работы по театрализованной деятельности в ДОУ; - Презентация атрибутов театрализованной деятельности; - Анализ анкетирования родителей «Влияние театральной деятельности на речевое развитие ребенка» - Педагогическая импровизация «Драматизация сказок» - Решение педагогического совета № 2.	март	заведующий, старший воспитатель, члены МС	
№ 6	**Итоговый педсовет:** «Подведение итогов работы детского сада в 2024/2025 учебном году»	май	заведующий, старший воспитатель, члены МС	

3. Семинары, консультации, педчасы, мастер-классы

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный	Отметка о выполнении
1	***Семинары***			
	Семинар «Проведение педагогической диагностики. Работа в EXCEL»	сентябрь	Старший воспитатель	
	Семинар-практикум «Финансовая грамотность дошкольников»	октябрь	старший воспитатель	
	Семинар «Формы и методы реализации дошкольной образовательной программы при помощи дистанционных технологий»	ноябрь	старший воспитатель	

2	***Консультации*** - «Аттестация педагогических работников в 2024-2025 уч.году»	сентябрь	старший воспитатель	
	- «Адаптация ребенка в ДОУ» (система работы с родителями, РППС, д/и). Опыт работы.	сентябрь	педагоги групп № 1, 2, 3, 10.	
	- «Новшества дистанционного обучения в дошкольных организациях»	октябрь	старший воспитатель	
	-«Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка»	октябрь	старший воспитатель	
	-«Единая методология преподавания истории для дошкольников»	ноябрь	старший воспитатель	
	- «Организация игровой деятельности на прогулках в зимний период»	декабрь	старший воспитатель,	
3	***Педчасы*** - Изучение нормативных документов, обзор новинок методической литературы и периодических педагогических изданий.	в течение года	старший воспитатель	
	- диагностический инструментарий и планируемые результаты освоения ОП согласно ФОП ДО	сентябрь	старший воспитатель	
	- Оформление документации педагогов на учебный год, оформление планов по самообразованию.	сентябрь	старший воспитатель	

	- Индивидуальная работа с воспитателями по запросам.	в течение года	старший воспитатель	
	- Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения образовательной программы (результаты педагогической диагностики на начало учебного года).	октябрь	старший воспитатель	
	- Работа дошкольного учреждения в рамках приоритетных направлений: цели, задачи.	октябрь	старший воспитатель	
	- Обеспечение методического сопровождения педагогов экономическому воспитанию детей	в течение года	старший воспитатель	
	- Информация с курсов повышения квалификации, методических объединений.	по плану	старший воспитатель	
	- Обсуждение сценариев и анализ проведения праздников и развлечений.	по плану	заведующий, старший воспитатель, муз.руководитель	
	- Занятия – лекции по программе ГОЧС. - Инструктаж сотрудников по ТБ и ПБ, ОТ.	август, февраль	зам.зав. по АХЧ, старший воспитатель	
4	***Мастер-классы*** **Мастер-класс** «Адаптация ребенка к детскому саду»	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп № 1,2,3,10	
	Мастер-класс «Театрализация в развитии детей дошкольного возраста»	январь	старший воспитатель, муз.руководитель	
5	***«Клуб молодого специалиста»*** - *Анкетирование* молодых специалистов, выявление затруднений. Разработка и	сентябрь	старший воспитатель	

	утверждение плана работы. Выбор и назначение наставников. - *Практикум* • Аннотация программ и технологий, используемых в ДОУ. • Ведение документации в группе. - *Консультация* «Возрастные особенности развития детей. Ознакомление молодых педагогов с возрастной периодизацией ребёнка дошкольного возраста» - *Консультация* «Методика проведения детских праздников» - *Консультация* «Требования к организации предметно-развивающей среды по ОП ДО в соответствии с ФОП ДО» - *Показ режимных моментов* в группе (в рамках наставничества для молодых и начинающих воспитателей). - *Консультация* «Речь воспитателя как средство развития речи детей» - *Консультация* «Методика организации и проведения родительских собраний» - *Посещение занятий*, открытые просмотры, отчеты по самообразованию. - *Индивидуальная помощь* педагогам по возникающим вопросам.	октябрь ноябрь ноябрь январь февраль март апрель в течение уч. года	старший воспитатель, педагог-психолог муз.руководитель старший воспитатель, педагоги-наставники педагоги-наставники старший воспитатель старший воспитатель, наставники старший воспитатель старший воспитатель, педагоги-наставники старший воспитатель, педагоги-наставники	
6	***«Школа младшего воспитателя»*** «Взаимодействие воспитателя и младшего воспитателя в педагогическом процессе и повседневной жизни детей в ДОУ, мем может занять детей младший	сентябрь	заведующий, старший воспитатель	

	воспитатель». «Роль младшего воспитателя в создании и организации праздника». «Режим дня и его значение в жизни детей». «Методические рекомендации по организации питания во всех возрастных группах». «Влияние речи взрослого на речевое развитие ребенка».	 декабрь февраль апрель май	 муз.руководитель медсестра старший воспитатель учитель-логопед	
7	***Смотры-конкурсы*** **Смотр – конкурс** поделок из природного материала «Осенние мотивы» *Цель:* развитие художественно-эстетического восприятия, трудовой деятельности, стимулирование педагогов, детей и родителей на совместную деятельность **Конкурс «**Центр финансовой и математической грамотности**»** **Смотр – конкурс** на зимнее оформление прогулочных участков «Зима волшебница» *Цель:* создание условий для двигательной активности детей на прогулке, развитие художественно-эстетического восприятия, трудовой деятельности, стимулирование педагогов, детей и родителей на совместную деятельность»	октябрь ноябрь январь, февраль	старший воспитатель, воспитатель изо - деятельности старший воспитатель старший воспитатель, воспитатель изо - деятельности	
8	**Открытые просмотры** - Организация и проведение ОД по математической и финансовой грамотности;	ноябрь	заведующий, старший воспитатель,	

	- Организация открытых показов инсценировок, театральных постановок во всех возрастных группах.	апрель	воспитатели, специалисты	

4.Инновационная деятельность в ДОУ

№	Мероприятия	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Разработка и утверждение перспективного плана работы ДОУ в рамках Всероссийского исследовательского проекта (ВИП) «Развитие современных механизмов и технологий общего образования на основе деятельностного метода Л.Г. Петерсон (инновационная методическая сеть «Учусь учиться»)	август	заведующий БалаеваЛ.Ю. старший воспитатель Баталова Т.А.	
2	Освещение на официальном сайте ДОУ на странице «Инновационная деятельность ДОУ» работы в рамках ВИП (цель – информирование общественности об инновационной деятельности учреждения)	август	старший воспитатель Баталова Т.А.	
3	Использование в работе современных педагогических технологий (Курс математики «Игралочка». Технология «Ситуация»). Представление опыта работы для педагогов ДОУ	по плану	старший воспитатель Баталова Т.А.	
4	Изучение содержания курса математики «Игралочка». Технология «Ситуация» с педагогическим коллективом (подготовительная группа № 11, старшая группа № 5, средняя группа № 4, средняя группа № 7), посредством разнообразных форм методической работы	в течение уч.года	старший воспитатель Баталова Т.А., воспитатели	
5	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных методик и технологий, определение	май	заведующий Балаева Л.Ю. старший воспитатель	

	перспектив работы на следующий учебный год (цель – использование возможностей социума для создания единой системы)		Баталова Т.А.	

1. План участия воспитанников и педагогов ДОУ в мероприятиях регионального и городского уровней

№	Мероприятия	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Участие в августовской конференции	август	заведующий Балаева Л.Ю. старший воспитатель Баталова Т.А.	
2	Участие в работе городских методических объединений и семинарах: МО логопедов, дефектологов МО педагогов-психологов МО по художественно-эстетическому развитию МО «Ранний возраст» МО «Физическое развитие» МО «Коррекционная работа» МО старших воспитателей, методистов ДОО МО воспитателей	по плану МКУ «УО и МП»	 Бакланова О.П. Неудакина А.С. Петрова Л.Б. Ливинская Е.Л. Павлова Е.В. Миненко Г.П. Блинкова А.Б. Казакова Е.В. Витмер О.П. Ашихмина С.В. учитель- логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог, воспитатели комбинированных групп. старший воспитатель Баталова Т.А. Воспитатели всех возрастных групп	
3	Участие в семинарах различного уровня по реализации образовательного процесса в детском саду в условиях реализации ФГОС ДО	2,3 четверг каждого месяца	старший воспитатель Баталова Т.А.	

	(Селина Т.М.)			
4	Участие в работе стажировочной площадки по теме: «Использование самообразования как ресурса устранения профессиональных дефицитов педагогов ДО» во взаимодействии с ДОУ № 1, 7, 9, 15 на базе МКУ «УО и МП».	по плану	старший воспитатель Баталова Т.А.	
5	Областной конкурс «Учсиб-2024»	октябрь	заведующий Балаева Л.Ю. старший воспитатель Баталова Т.А.	
6	Ярмарка педагогических идей	май	старший воспитатель Баталова Т.А.	
7	Конкурсы профессионального мастерства для педагогов (в том числе дистанционные)	в течение года	старший воспитатель Баталова Т.А.	
8	Публикации педагогического опыта	в течение года	старший воспитатель Баталова Т.А.	
9	Городские конкурсы детского творчества ДХШ «Весна», МБОУ ДО «Перспектива», МЦ «100 друзей», ДШИ «Берегиня»	в течение года	старший воспитатель Баталова Т.А. муз.руководитель Павлова Е.В. воспитатель ИЗО Ливинская Е.Л., воспитатели	
10	День города, Месячник безопасности, Декада семьи, Декада пожилого человека, Неделя психологии, Неделя добра, Международный день здоровья, Акция «Всем миром», «Месячник гражданственности и патриотизма» и др.	в течение года	старший воспитатель Баталова Т.А.	

2. Система внутреннего мониторинга: Руководство и контроль. Изучение педагогического процесса.

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный	Отметка о выполнении
1	***Самообследование ДОУ***	апрель	заведующий, старший воспитатель	
2	***Тематическое изучение*** «Состояние работы с дошкольниками по развитию математической и финансовой грамотности»	ноябрь	заведующий, старший воспитатель, члены МС	
3	***Тематическое изучение*** «Состояние работы с дошкольниками по формированию читательской грамотности через разные виды театрализации»	январь	заведующий, старший воспитатель, члены МС	
4	***Фронтальный контроль*** Подготовительная к школе группы № 11 «Солнышко», старшая группа № 5 «Кораблик», разновозрастные группы № 6 «Теремок», № 9 «Сказка»	апрель	заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог	
5	***Текущий контроль*** Изучение деятельности педагогов в связи с аттестацией: Неудакина А.С., Токарева А.А.	в течение года	старший воспитатель	
6	***Оперативный контроль*** • готовность кабинетов и групповых помещений к новому учебному году;	август	заведующий, старший воспитатель, медсестра	
	• подбор и маркировка мебели;	август	заведующий, медсестра старший воспитатель	
	• анализ календарно-тематических, перспективных планов;	ежемесяч.	старший воспитатель	

	• составление плана лечебно-оздоровительной работы;	сентябрь	старший воспитатель, медсестра	
	• анализ заболеваемости детей;	ежемесяч.	медсестра	
	• организация наблюдений на прогулке;	октябрь	старший воспитатель	
	• проведение физкультурных занятий на улице;	ежемесяч.	инструктор по физ. культуре	
	• составление индивидуальных программ развития детей комбинированных групп;	октябрь	учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог психолог	
	• анализ адаптации детей в ДОУ;	октябрь	старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели	
	• реализация плана лечебно-оздоровительных мероприятий;	ноябрь	медсестра	
	• организация питания;	декабрь	заведующий, старший воспитатель, медсестра	
	• организация физминуток;	январь	инструктор по физ. культуре	
	• организация двигательного режима; • проведение гигиенических процедур;	постоянно	старший воспитатель медсестра	
	• проведение закаливающих процедур;	постоянно	старший воспитатель медсестра	
	• организация утреннего приема детей;	февраль	старший воспитатель,	

			медсестра	
	• выполнение решения совета педагогов.	постоянно	заведующий	
	• состояние документации специалистов;	по плану	старший воспитатель, члены МС	

3. Совещания при заведующем

№	Тема	Дата	Ответственный
1	Организация режима работы ДОУ в 2024-2025 уч. год. О подготовке к новому учебному году (отчет).	сентябрь	Заведующий, зам.заведующего по АХЧ
2	О подготовке к празднованию Дня дошкольного работника. Работа с педагогами по аттестации.	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
3	Организация контрольной деятельности в ДОУ. О работе официального сайта ДОУ, госпаблика ВК, мессенджера Сферум.	октябрь	заведующий Специалист по ОТ
4	Итоги педагогической диагностики	октябрь	заведующий старший воспитатель
5	Организация финансово – хозяйственной деятельности ДОУ. Анализ состояния работы по охране труда.	октябрь	заведующий зам.зав. по АХЧ
6	Анализ адаптационного периода в группах раннего возраста. О работе с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации.	ноябрь	заведующий старший воспитатель социальный педагог педагог-психолог врач педиатр
7	Анализ сметы за 2024г. Подготовка расчетов для составления бюджета на 2025г.	ноябрь	заведующий зам.заведующего по АХЧ
8	О реализации основной программы ДО. Об итогах вакцинации воспитанников и сотрудников против гриппа.	ноябрь	заведующий старший воспитатель врач-педиатр
9	О подготовке к Новогодним праздникам (расписание проведения утренников, расписание репетиций, проверка техники безопасности при проведении новогодних праздников)	декабрь	заведующий зам.заведующего по АХЧ
10	Итоги работы ППк за 1 полугодие 2024-2025 уч.г. Об организации коррекционной работы, работы с одаренными детьми.	декабрь	заведующий старший воспитатель педагог-психолог
11	О дежурстве сотрудников в выходные и праздничные дни.	декабрь	заведующий зам.заведующего по АХЧ
12	Анализ заболеваемости сотрудников за	январь	заведующий

	2024г. Итоги контроля за выполнением требований СанПиН в ДОУ.		врач педиатр
13	Анализ работы педагогического коллектива ДОУ по выполнению годовых задач ДОУ за 1 полугодие 2024-2025уч.г.	январь	заведующий, старший воспитатель
14	Составления плана ремонтных работ на летний период 2024г.	январь	заведующий зам.заведующего по АХЧ
15	О подготовке к проведению утренников, посвященных 8 марта.	февраль	заведующая старший воспитатель, музыкальный руководитель
16	Предварительные итоги по определению образовательного маршрута выпускников ДОУ.	март	заведующий старший воспитатель педагог-психолог учитель-логопед врач педиатр
17	Итоги проверки санитарного состояния учреждения.	март	заведующий зам.заведующего по АХЧ
18	Итоги медицинского осмотра выпускников ДОУ.	апрель	заведующий врач педиатр
19	Итоги психологической диагностики выпускников на готовность к обучению в школе за 2024-2025 уч. год. Итоги работы ДОУ по взаимодействию со школой.	апрель	заведующий старший воспитатель педагог-психолог социальный педагог
20	План работы с детьми на летний оздоровительный период. О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду.	май	заведующий старший воспитатель методист педагог-психолог врач-педиатр
21	Расстановка кадров на летний период Определение объема текущего ремонта в летний период.	май	заведующий зам.заведующего по АХЧ

4. Открытые просмотры педагогической деятельности

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Посещение мероприятий у молодых специалистов с целью совместного анализа образовательной деятельности педагогов ДОУ: - осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности; - осуществляемой в ходе режимных моментов.	в течение уч. года	старший воспитатель	
2	Посещение мероприятий у опытных педагогов с целью изучения педагогического опыта: -образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности; - образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов.	дополнительно по графику	старший воспитатель	
3	Открытые просмотры «Организация коррекционно-педагогической работы с детьми в режиме дня в разновозрастной группе»	Ноябрь-декабрь	старший воспитатель воспитатели гр. № 6, № 9, учитель-логопед, учитель-дефектолог	
4	Показ режимных моментов в группе (в рамках наставничества для молодых и начинающих воспитателей)	ноябрь		
5	Открытые просмотры ОД по «Музыка», «Изобразительная деятельность».	февраль		

5. План работы психолого-педагогического консилиума

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные	
1	**Организационный блок**			
1.1.	**Заседание № 1** «Организационное заседание»: ознакомление с приказом заведующего МАДОУ № 25 о работе ППк в 2024–2025учебном году; распределение обязанностей; освещение нормативно – правовой базы ППк МАДОУ № 25; Принятие плана работы ППк на 2024 – 2025 учебный год.	сентябрь	Председатель ППк	
1.2.	Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	сентябрь	воспитатели	
1.3.	- Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. - Обследование детей. - Оформление документации по ППк: логопедического, психологического, педагогического и медицинского обследования детей.	сентябрь-октябрь	Председатель ППк Члены ППк ДОУ	
1.4.	**Заседание № 2** «Анализ результатов обследования детей специалистами ППк» выработка коллегиального заключения по итогам обследования детей и разработка рекомендаций; определение индивидуальных образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи данным детям.	ноябрь	Председатель ППк Члены ППк Воспитатели	
1.5.	Подготовка документов для ТПМПК.	По рекомендациям ППк	Члены ППк Воспитатели	

1.6.	Утверждение Адаптированных образовательных программ и работы с детьми ОВЗ согласно рекомендациям ТПМПК	По рекомендациям ТПМПК	Члены ППк	
1.7.	Подгрупповая, индивидуальная работа с детьми, имеющими отклонения в развитии.	В течение года	Члены ППк, воспитатели	
1.8.	**Заседание № 3** «Оценка эффективности Адаптированных образовательных программ» • анализ динамики коррекционно-развивающей работы с детьми, получающими медико-психолого-педагогическое сопровождение; • разработка рекомендаций для родителей и педагогов по дальнейшему сопровождению детей.	февраль	Председатель ППк Члены ППк Воспитатели	
1.9.	- Формирование дополнительных списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. - Обследование детей. - Оформление документации по ППк: логопедического, психологического, педагогического и медицинского обследования детей.	При необходимости (поступление запросов родителей или педагогов)	Председатель ППк Члены ППк ДОУ	
1.10	Формирование списков выпускников детей со статусом ОВЗ.	март-апрель	Председатель ППк Члены ППк	
1.11	**Заседание № 4** «Итоги работы ППк за учебный год» • результаты реализации индивидуальных образовательных маршрутов, их эффективность; • оформление дневников динамического развития детей; • разработка рекомендаций	май	Члены ППк	

	воспитателям и родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы; • анализ деятельности ППк ДОУ за 2024-2025 учебный год.			
2.	**Диагностико – консультативный блок**			
2.1.	Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, её цели и задачи, о раннем выявлении отклонений в развитии детей.	сентябрь	Председатель ППк	
2.2.	Разработка рекомендаций воспитателям по работе с детьми.	В течение года	Члены ППк	
2.3.	Консультирование родителей о работе ППк в ДОУ.	август - сентябрь	Члены ППк	
2.4.	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	сентябрь	Педагог – психолог	
2.5.	Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	сентябрь	Воспитатели Учителя – логопеды	
2.6.	Подготовка выписок из медицинских карт детей	сентябрь	Старшая медсестра	
2.7.	Индивидуальные консультации родителей по психолого–медико–педагогическому сопровождению детей.	по запросу	Члены ППк	
3.	**Методический блок**			
3.1.	Оформление консультаций для воспитателей: - «Организация работы с детьми ОВЗ в группах комбинированной направленности» - «Индивидуальный образовательный маршрут ребенка с ОВЗ» - «Раннее выявление	август - сентябрь	Члены ППк	

	отклонений в развитии – залог успешной индивидуально – дифференцированной работы».			
3.2.	Оформление консультаций для родителей: - «Что такое ППк в ДОУ?» - «Адаптация ребенка с особыми образовательными потребностями к детскому саду» - «Сохранение физического и психического здоровья детей» - «Развитие речи в условиях ДОУ и семьи» - «Гиперактивность и дефицит внимания у детей» - «Детские страхи: причины и последствия» - «Почему ребенок дерется? Снятие и коррекция детской агрессии». - «Психологические аспекты подготовки детей к обучению в школе»	В течение года	Члены ППк	
3.3.	Разработка перспективных планов индивидуально – коррекционной работы с детьми.	Октябрь	Члены ППк	

III. Организационно-педагогическая деятельность

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный	Отметка о выполнении
1	***С социумом***			
	- Составление планов совместной работы с МБОУ СОШ № 1, МБОУ СОШ № 3 «Пеликан», МБОУ СОШ № 10, МБОУ СОШ № 9 в соответствии с ФГОС НОО И ФОП ДО, ДХШ «Весна», МБОУ ДОД «Детской музыкальной школой», ДШИ «Берегиня», Городской детской библиотекой, Городским музеем, МЦ «100 друзей», центр помощи семье и детям «Юнона»;	сентябрь	старший воспитатель, социальный педагог	
	- Составление социального паспорта МАДОУ № 25;	сентябрь, май	социальный педагог	
	- Подготовка и оформление стенда ко Дню дошкольного работника «Мы – дошкольные работники».	сентябрь	творческая группа	
	- Участие в проведении областной Недели психологии;	октябрь	педагог-психолог	
	- Участие в городских мероприятиях.	в течение года	заведующий	
2	***С родителями***		воспитатели	
	- Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	в течение года ежекв.	воспитатели	
	- Проведение групповых родительских собраний;	по плану	специалисты	
	- Открытые показы ОД в старших и подготовительных к школе группах.	в течение года	ст.воспитатель специалисты	
	«Трудовое воспитание дошкольников»	по плану	специалисты	
	«Речевое развитие детей в детском саду и семье»	по плану	воспитатели	
	Анкетирование родителей по итогам работы МАДОУ № 25 за 2024-2025 учебный год.	по плану	воспитатели воспитатели	
	- «Профилактика дорожно-транспортного травматизма»	по плану	воспитатели воспитатели	
		по плану	воспитатели	
		по плану		

			воспитатели	
3	***С детьми***	октябрь		
	- Музыкально-познавательное		старший	
	развлечение «День знаний»;	ноябрь	воспитатель	
			воспитатели	
	- Уроки безопасности:	март	старший	
	«Правила дорожные детям знать		воспитатель	
	положено»			
	- Развлечение «День рождения		социальный	
	Рябинки»	май	педагог	
	- Экологическая акция по сбору			
	семян цветов;	по плану		
	- «Неделя здоровья»;		муз. рук-ль,	
			воспитатели	
	- Фотовыставка «Папы и дочки,			
	мамы и сыночки»	сентябрь	воспитатели	
	- Проведение утренников			
	«Здравствуй осень золотая!»;			
		сентябрь	муз. рук-ль,	
	- Проведение тематических		воспитатель	
	развлечений ко Дню отца « Супер		воспитатели	
	папа»; матери «Рядом с мамой»;	сентябрь		
	- акция «Добрая зима»;		инструктор по	
	- спортивные забавы «Зима для	сентябрь	физ.культуре	
	ловких, сильных, смелых»;		воспитатели	
	- Новогодние утренники»;	октябрь		
			муз. рук-ль,	
	- музыкальное развлечение	октябрь	воспитатели	
	«Рождественские колядки»; «День			
	зимних видов спорта»;	октябрь	воспитатели	
	- музыкально- спортивное			
	развлечение «Будем в армии			
	служить и Россией дорожить!»;	октябрь	воспитатели	
	- Утренник «8 Марта»;	ноябрь	воспитатели	
	- Конкурсно-развлекательная	декабрь	муз.рук-ль,	
	программа «Как на масленой	декабрь	воспитатели	
	неделе…»;		муз.рук-ль	
	- Спортивный досуг «Этот	декабрь		
	удивительный мир космоса»;		муз.рук-ль	
		январь	воспитатели	
	- музыкальное развлечение «День			
	смеха»;	февраль		
	- фольклорный праздник на улице		муз.рук-ль,	
	«Птицы прилетели»;		воспитатели	
			муз.рук-ль	
	- Неделя театрализации	март	воспитатели	
	«Театральная весна – 2025»;			
	- оформление экспозиции «Аллея	март	муз.рук-ль	

	славы»; - Торжественное мероприятие, посвященное 80 годовщине со дня победы в ВОВ «Вечная память защитникам Отечества»; - спортивное развлечение «Зарница»; - экскурсия на монумент Славы; - посадка огорода; - «Выпускной бал».	 апрель апрель апрель апрель	воспитатели муз. рук-ль муз.рук-ль, воспитатели муз.рук-ль, воспитатели социальный педагог	
4	***Конкурсы*** - выставка поделок из природного материала «Дарит осень чудеса» - выставка-конкурс поделок «Новый год – волшебный праздник!» - День космонавтики «Ждут нас быстрые ракеты»	 май май	муз.рук-ль, воспитатели воспитатели воспитатели	
5	***Выставки*** - Наш вернисаж - Стенгазета ко Дню дошкольного работника «Мой любимый воспитатель!» Выставка работ из природного материала «Осень разноцветная» Выставка детских рисунков «Мы – юные пожарные» - Выставка детских работ «Мой папа самый лучший!» - оформление выставок детских работ «Мама милая моя» (портретная живопись); - фотогалерея, посвященная дню отца «Мой папа мастер» -Выставка, посвященная дню матери «Я и моя мама» -выставка рисунков «Волшебница Зима»; - фотовыставка «Зимний спорт в	 сентябрь октябрь октябрь ноябрь октябрь январь декабрь февраль	муз.рук-ль, воспитатели воспитатели воспитатели воспитатели воспитатели воспитатель ИЗО воспитатели, соц.педагог, воспитатели, творческая группа воспитатель	

	нашей семье» - оформление выставок детских работ «Богатырские забавы»; - Выставка рисунков «Цветы для мамы» - выставка «Дорого яичко ко Христову Дню» -экологическая газета «Наш дом – природа» - оформление выставок детских работ «Путь к звездам»; - Выставки альбомов и книг, фотографий и т.д. «Великая радость Победы»	март апрель апрель май август	ИЗО воспитатели воспитатель ИЗО воспитатели воспитатели воспитатели воспитатель ИЗО воспитатели	
6	***Работа методического кабинета*** - Систематизация материалов в методическом кабинете. - Оформление тематических стендов. - Оформление выставок: - к знаменательным и памятным датам, - к педагогическим советам, - по темам недели, - новинок периодических изданий, литературы. - Подготовка презентаций к аттестации педагогических работников, педагогическим советам, методическим объединениям. - Изготовление раздаточного материала (буклеты, памятки, словари, педагогические копилки, наглядная информация для родителей и педагогов). - Выявление затруднений педагогов дидактического и методического характера. - Разработка карт контроля по темам самообразования педагогов.	сентябрь сентябрь октябрь октябрь ноябрь октябрь ноябрь по плану в течение уч.года постоянно	воспитатели, родители воспитатель ИЗО воспитатели старший воспитатель старший воспитатель старший воспитатель старший воспитатель заведующий, старший воспитатель	

	- Подготовка итоговых аналитических и статистических материалов. - Организация информационного наполнения и сопровождения сайта МАДОУ № 25.			