Подписано цифровой подписью:
Балаева Лариса Юрьевна
DN: cn=Балаева Лариса Юрьевна,
o=МАДОУ № 25, ou=Заведующий
МАДОУ № 25, email=bsk_du25@mail.ru,
c=RU
Дата: 2024.08.30 12:40:04 +07'00'

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ № 25
_____Л.Ю. Балаева
30 августа 2024 года

План («дорожная карта») реализации части ООП МАДОУ № 25, формируемой участниками образовательных отношений рабочей программы социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста (5-7 лет) «Маленький бердчанин» образовательная область «Социально-коммуникативное развитие» 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	1. Нормативное обеспечение		
1.	Разработка/корректировка нормативно-правовых актов, обеспечивающих качественную реализациючасти ООП МАДОУ №25, формируемая участниками образовательных отношений по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» - Приказ об Утверждении Рабочих групп по реализации ООП ДО, части формируемой участниками образовательных отношений; - Приказ о внесении изменений и дополнений в ООП МАДОУ № 25	Сентябрь 2024 г.	Заведующий
2.	Изучение материалов, документов различного уровня касающихся разработки и реализации части образовательной программы дошкольного образования, формируемой участниками образовательных отношений	Сентябрь 2024г.	Старший воспитатель
3.	Разработка методических рекомендаций для членов Рабочей группы по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»	Сентябрь 2024г.	Старший воспитатель
4.	Разработке плана деятельности Рабочей группы по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» на 2024-2025уч. год	Сентябрь 2024г.	Старший воспитатель
5.	Заключение договоров и разработка планов о сетевом взаимодействии с социальными партнерами по реализации ООП МАДОУ № 25, части формируемой участниками	Сентябрь 2024г.	Социальный педагог

	образовательных отношений.		
6.	Проведение аналитических работ по вопросам оценки качества (по результатам ВСОКО): - психолого-педагогических условий реализации дошкольного образования части, формируемой участниками образовательных отношений; - развивающей предметно-пространственной среды части, формируемой участниками образовательных отношений; - кадровых условий реализации части, формируемой участниками образовательных отношений; - материально-технических условий реализации основной образовательной программы, в том числе части, формируемой участниками образовательных отношений; - финансовых условий реализации основной образовательной программы, в том числе части, формируемой участниками образовательных отношений.	Апрель-май 2025г.	Заведующий, старший воспитатель, экспертная группа
2. Организационно-методическое обеспечение			
№ п/п	**Мероприятия**	**Сроки**	**Ответственные**
1.	Организация и деятельность рабочей группы по содержанию части, формируемой участниками образовательных отношений (образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»): - Внесение изменений и дополнений в программу «Маленький бердчанин» - Внесение изменений в планирование - Выбор системы мониторинга результатов.	Сентябрь 2024 г.	Старший воспитатель

2.	Деятельность Рабочей группы по приоритетному направлению «Социально-коммуникативное развитие» - Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для одаренных детей - Планирование и проектирование деятельности в соответствии с контингентом воспитанников, их возрастными и индивидуальными особенностями. - Проведение расширенного Круглого стола «Перспективы развития программы «Маленький бердчанин»	Сентябрь 2024 г.	Старший воспитатель, социальный педагог, воспитатели
3.	Педагогический час: «Формирование основ гражданственности и патриотизма у детей дошкольного возраста»	Октябрь 2024 г.	Старший воспитатель
4.	Консультация «Духовно-нравственное воспитание дошкольников».	Декабрь 2024 г.	Старший воспитатель
5.	Мастер-класс: «Использование интерактивных приемов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	Ноябрь 2024 г.	Воспитатели группы № 4 «Звездочки»
6.	Консультация «Трудовое воспитание детей дошкольного возраста»	Декабрь 2024 г.	Воспитатели группы № 6 «Теремок»
7.	Мероприятия, акции «Навигатор добрых дел»	В течение года	Воспитатель группы № 4 «Звездочки» Сафронова О.Н. Социальный педагог Солохина Е.Л. воспитатели
8.	Разработка и реализация творческих проектов: «Мой любимый детский сад», «Мое семейное древо», «Россия – моя страна, столица, символика»,	Ноябрь 2024 г.	Старший воспитатель, Социальный педагог,

	«Государственные праздники России» «С чего начинался Бердск», «Моя улица», «Достопримечательности родного города», «День Победы», «Животный и растительный мир Новосибирской области».		воспитатели
	Подведение итогов работы Рабочей группы по содержанию части, формируемой участниками образовательных отношений (образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»)	Апрель 2025 г.	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели
3. Взаимодействие с родителями			
№ п/п	**Мероприятия**	**Сроки**	**Ответственные**
1.	Выявление степени вовлеченности семей в образовательный процесс: анкета для родителей, определяющая их отношение к духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста»	Сентябрь 2024 г.	Старший воспитатель, социальный педагог, воспитатели
2.	Участие воспитанников МАДОУ № 25, родителей в городских мероприятиях, творческих конкурсах, выставках.	В течение учебного года	Старший воспитатель, социальный педагог, воспитатели
3.	Консультации для родителей в приемных групп, на официальном сайте «Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста», «Задачи трудового воспитания дошкольников»	В течение учебного года	Старший воспитатель, социальный педагог, воспитатели
4.	Участие в организации выставок.	В течение учебного года	Старший воспитатель, социальный педагог, воспитатели
5.	Помощь в организации экскурсий, встреч с интересными людьми	В течение учебного года	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели
6.	Помощь в организации развивающей	В течение	Старший

	предметно-пространственной среды в группе	учебного года	воспитатель, специалисты, воспитатели
7.	Проведение мероприятия с родителями «Семейный трудовой десант»	Апрель 2025 г.	Старший воспитатель, социальный педагог, воспитатели
8.	Изготовление лэп-буков, альбомов, макетов: «Достопримечательности города Бердска», «Мой детский сад»	В течение учебного года	Старший воспитатель, социальный педагог, воспитатели
4. **Сетевое взаимодействие**			
№ п/п	**Мероприятия**	**Сроки**	**Ответственные**
1.	Заключение договоров, разработка и реализация планов на 2024-2025 уч. год.	Сентябрь 2024 г.	Старший воспитатель, социальный педагог
2.	Доступ к информационным образовательным ресурсам социальных партнеров (ДХШ «Весна», ДШИ «Берегиня», МЦ «100 друзей», детская библиотека, ДООЦТ ДО «Юность») в сети интернет	В течение учебного года	Старший воспитатель, социальный педагог
3.	Встречи с интересными людьми: преподавателями ДХШ «Весна», ДШИ «Берегиня», детской музыкальной школы имени Г.В. Свиридова, с известными спортсменами города Бердска	В течение учебного года	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели
4.	Реализация общих педагогических проектов с социальными партнерами: «С чего начинался», «Добрая зима»	В течение учебного года	МАДОУ № 25, социальные партнеры

5. Кадровое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Диагностика и анализ компетентностей педагогов в вопросах реализации части образовательной ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений МАДОУ № 25 (образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»)	Сентябрь 2024г.	Старший воспитатель
2.	Анализ выявленных проблем и учет их при организации методического сопровождения по приоритетному направлению «Социально-коммуникативное направление»	В течение учебного года	Старший воспитатель, члены методического совета
3.	Повышение квалификации педагогов по вопросам инновационных изменений, через участие в методических объединениях, семинарах, вебинарах, мастер-классах	В течение учебного года	Старший воспитатель, воспитатели
4.	Аттестацияпедагогов на первую и высшую квалификационную категории – 6 человек	В течение учебного года	Старший воспитатель
	Участие в муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсах по направлению «Социально-коммуникативное развитие»	В течение учебного года	Старший воспитатель, воспитатели

6. Информационное обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	В течение учебного года	Старший воспитатель

2.	Создание в методическом кабинете информационного пространства по обновлению содержания ООП ДОс учетом перспективных направлений инновационной деятельности («Социально-коммуникативное развитие»)	В течение учебного года	Старший воспитатель
3.	Размещение материалов по реализации программы «Маленький бердчанин» на сайте МАДОУ №25, в госпаблик МАДОУ № 25 «Рябинка» социальной сети ВК, родительских собраниях, информационных стендах.	В течение учебного года	Старший воспитатель

7. Материально-техническое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Анализ состояния материально-технического, учебного, информационно-методического обеспечения МАДОУ № 25 по приоритетному направлению («Социально-коммуникативное развитие»)	Май – август 2025 г.	Заведующий, старший воспитатель
2.	Анализ и оценка финансовых условий МАДОУ № 25 по реализации перспективного направления инновационной деятельности.	Май – август 2025 г.	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ, главный бухгалтер.
3.	Оснащение развивающей предметно-пространственной среды ДОУ по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие». Пополнение патриотических уголков в группах: - Обновление уголков по патриотическому воспитанию в группах;	В течение учебного года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели

	- Изготовление альбомов: «Мой детский сад»; - наглядный материал - Создание мини-музеев в группах.		
4.	Определение финансовых затрат	Май – август 2025 г.	Заведующий, главный бухгалтер.